

Estimado/a colegiado/a,

Si le llega la *Newsletter* semanal a la carpeta Spam de su correo electrónico, le hacemos llegar los pasos a seguir para modificar la carpeta de entrada de dicho correo semanal anteriormente mencionado.

Aprovechamos la presente comunicación para recordarle la importancia de visualizar la *Newsletter* semanal. En ella se recopilan las novedades del Colegio Profesional respecto a comunicados oficiales, noticias, servicios y bolsa de empleo.

A continuación, le indicamos cómo configurar el correo electrónico para recibir la información semanal en la bandeja de entrada correcta.

TUTORIAL DE CÓMO CONFIGURAR GMAIL PARA QUE NO LLEGUE NEWSLETTER CODINAN A SPAM

- 1) Ingrese a Gmail desde una computadora.
- 2) Haga clic en “Configuraciones”, la encuentra en la parte superior derecha con el ícono de una rueda dentada (engranaje).
- 3) Luego presione en “Ver toda la configuración”.
- 4) Se abrirá una nueva pestaña y en la parte superior nos aparecerán varias opciones, elegimos “Filtros y direcciones bloqueadas”.
- 5) Si no encuentra la referida función, presione CTRL + F.
- 6) En ese apartado, escriba “Filtros y direcciones bloqueadas”.
- 7) En el interior de esta pestaña tenemos que hacer clic en “Crear nuevo filtro”.
- 8) Se abrirá una ventana como si fuéramos a redactar un correo. Donde dice “De” escribimos la dirección de correo electrónico info@codinan.org

De ejemplo_27@gmail.com

Para

Asunto

Contiene las palabras

No contiene

Tamaño mayor que MB

☐ Contiene archivos adjuntos ☐ No incluir chats

Crear filtro Buscar

Ahora, presionamos en “Crear Filtro” y nos abrirá una nueva ventana en donde tenemos que marcar las opciones “Nunca enviarlo a Spam” y “Aplicar también el filtro a los mensajes que coincidan”.

Finalmente, hacemos clic en “Crear filtro”.

← Cuando un mensaje tenga concordancia exacta con los criterios de búsqueda:

- ☐ Omitir Recibidos (Archivarlo)
- ☐ Marcar como leído
- ☐ Destacar
- ☐ Aplicar la etiqueta: Elige una etiqueta... ▼
- ☐ Reenviar [Agregar dirección de reenvío](#)
- ☐ Eliminar
- ☒ Nunca enviarlo a Spam
- ☐ Marcar siempre como importante
- ☐ Nunca marcar como importante
- ☐ Clasificar como: Elige una categoría... ▼
- ☒ También aplicar el filtro a 0 conversaciones que coincidan con los criterios.

Nota: El filtro no se aplicará a conversaciones antiguas en Spam ni la Papelera

? Más información

Crear filtro

Es importante aclarar que este procedimiento solamente puede realizarlo desde una computadora, si lo intenta desde un teléfono móvil sea Android o iPhone no funcionará.